

**AIL L'AQUILA Odv**

cod.fisc: 93034210661

Ospedale Regionale San Salvatore - Piazzale C. Catalano

67100 L'Aquila

## **NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31-12-2020**

### ***Premessa***

Signori Associati, Signori Volontari,

il bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2020 che sottoponiamo alla Vostra approvazione, chiude con un risultato di gestione negativo, pari ad euro 31.609, in quanto l'associazione ha sostenuto oneri maggiori dei proventi dell'esercizio. Si rammenta che nell'esercizio precedente l'associazione aveva conseguito un avanzo di gestione di 85.888 euro.

I risultati delle singole aree di gestione sono analiticamente riportati nell'apposito prospetto, allegato al Bilancio.

Il Bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili ed è redatto nel rispetto del principio di chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare correttamente ed in modo veritiero la situazione patrimoniale e finanziaria dell'associazione ed il risultato di gestione dell'esercizio.

### ***Informazioni generali - Codice del Terzo Settore - D. Lgs. 117/2017***

L'Ail L'Aquila Onlus, costituita il 9 gennaio 2004 opera nel settore socio assistenziale ed in particolare si occupa di assistenza alle persone colpite da leucemie, linfomi e mieloma e sostegno alla ricerca nel campo ematologico.

È un Ente di Volontariato, come tale iscritto al n. 207 del relativo Albo tenuto dalla Regione Abruzzo.

Con assemblea straordinaria del 9 luglio 2019, l'associazione ha provveduto all'adeguamento dello statuto secondo la regolamentazione propria del terzo settore adottando, altresì, le modifiche al testo statutario conformemente a quanto richiesto dall'AIL Nazionale.

In quanto organizzazione di Volontariato è ONLUS di diritto ai sensi dell'art. 10 comma 8 del D.Lgs n. 460/1998 in base al quale "sono in ogni caso considerate ONLUS, nel rispetto della loro struttura e della loro finalità, gli organismi di volontariato di cui alla L. n. 266/1991, n. 49/1997 e 381/1991".

Circa le conseguenze sull'operatività dell'associazione dovute alla situazione di pandemia del COVID-19, si vuole evidenziare che la consistente riduzione nella raccolta dei proventi ( passati da circa 220 mila a circa 150 mila) non ha inciso sulla capacità dell'Ail-L'Aquila di mantenere i propri impegni sia per quanto riguarda l'erogazione degli assegni di ricerca, sia per quanto riguarda l'approvvigionamento dei materiali e dei reagenti alle strutture ospedaliere.

Inoltre, l'associazione si avvarrà del maggior termine per l'approvazione del bilancio annuale come previsto dal Dl 44/2021 che ha richiamato l'articolo 106 del Cura Italia equiparando i termini ivi previsti per le società di capitali agli enti non profit .

### ***Principi di formazione***

I nuovi schemi di bilancio approvati dal ministero del Lavoro con Dm del 5 marzo 2020 saranno obbligatori soltanto con il bilancio dell'esercizio 2021, pertanto i documenti di cui si compone il bilancio dell'esercizio 2020 sono i medesimi degli esercizi precedenti; esso pertanto si compone dello **Stato Patrimoniale**, del **Conto Economico**, del **Rendiconto della Gestione** e dei documenti accompagnatori ( relazione di missione, rendiconti separati per le campagne di raccolta fondi) ed è stato predisposto sulla scorta dei documenti emessi dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti sugli enti *non profit* ed in conformità **all'Atto di indirizzo** riportante le "*Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit*" redatto dall'Agenzia per le Onlus in data 11 febbraio 2009.

### ***Schema di Stato Patrimoniale***

Lo schema di Stato Patrimoniale individuato per gli enti *non profit* è redatto secondo quanto previsto dall'art. 2424 del Codice Civile, con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli enti *non profit*. In particolare, nello schema utilizzato, così come proposto dalle citate "*Linee guida*", si rilevano le seguenti significative differenze rispetto a quello previsto per le imprese commerciali:

- sono stati superati tutti i riferimenti alle società controllanti che in forza del carattere di autogoverno degli enti non profit non possono esistere;
- con riferimento alle poste ideali del patrimonio netto si è ritenuto di evidenziare:

1. il patrimonio libero che è costituito dal risultato gestionale dell'esercizio in corso e dal risultato gestionale degli esercizi precedenti nonché dalle riserve statutarie libere;
  2. il patrimonio vincolato che è composto da fondi vincolati per scelte operate da terzi donatori o dagli organi istituzionali e dalle riserve statutarie vincolate;
- sono inoltre indicati i conti d'ordine che danno rappresentazione dei beni dell'associazione presso terzi.

### **Schema di rendiconto Gestionale**

Lo scopo fondamentale del Rendiconto Gestionale è quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi e costi di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi. E' questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo di proventi e di oneri che, nel nostro caso, non sono legati a rapporti di scambio.

Il rendiconto Gestionale a proventi/ricavi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle "aree gestionali".

Le aree gestionali degli enti *non profit* corrispondono a segmenti di attività omogenei che possono essere rappresentati come segue:

- **attività tipica o di istituto.** Si tratta dell'attività istituzionale di supporto ai malati e alle loro famiglie e alla ricerca medica nel campo dell'ematologia volta, altresì, ad incrementare la formazione del personale medico e paramedico, il tutto in ossequio alle indicazioni previste dallo Statuto;
- **attività promozionale e di raccolta fondi.** Si tratta di attività svolte al fine di ottenere contributi ed elargizioni in grado di garantire la disponibilità di risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali al perseguimento dei fini istituzionali. In particolare si tratta delle iniziative di raccolta fondi denominate "stelle di natale" - "uova di pasqua" - "cena solidale"; l'introito del 5 per mille, devoluto dai contribuenti in occasione della dichiarazione dei redditi, è attribuito pro-quota alla nostra associazione dall'Ail nazionale ;

- **attività accessoria.** Si tratta di attività diversa da quella istituzionale ma complementare alla stessa in quanto in grado di garantire all'associazione risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto: nulla è rilevato in tale area
- **attività di gestione finanziaria e patrimoniale.** Si tratta di attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentali all'attività istituzionale;
- **attività di supporto generale.** E' costituita dall'attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base per assicurarne la continuità.

I valori di periodo sono comparati con gli stessi valori del periodo precedente. Ove ci siano delle variazioni nei criteri di valutazione o rappresentazione rispetto all'esercizio precedente che influiscono sulla significatività della comparazione, ne è stata data opportuna evidenza.

Non vi sono transazioni con gli associati che, comunque verrebbero rilevate separatamente da quelle con i non associati.

Lo schema di Rendiconto Gestionale utilizzato ha le seguenti caratteristiche:

- rappresentazione dei valori a sezioni contrapposte preferita a quella scalare, comunque predisposto, in modo da consentire l'immediata visualizzazione dei componenti positivi e negativi;
- classificazione dei proventi in base alla loro origine;
- classificazione degli oneri ripartiti per aree gestionali.

### ***Criteri di valutazione***

Posto che le valutazioni di un ente *non profit*, non possono fare pedissequamente riferimento ai principi contabili delle imprese commerciali, data la differenza dei due modelli aziendali, occorre tener presente che la necessità di avere principi contabili definiti è di minore importanza sul piano gestionale soprattutto in quanto il bilancio non svolge, come per le imprese, la funzione di determinare il risultato distribuibile a terzi.

Le finalità generali dei bilanci di enti quali il nostro possono sintetizzarsi in:

- continuità della gestione;
- conservazione del patrimonio;
- competenza economica.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di **prudenza e competenza**, nella prospettiva della continuazione dell'attività; i criteri di valutazione non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Gli importi espressi nel bilancio sono **arrotondati** all'unità di euro.

### **Informazioni sullo Stato Patrimoniale**

Le informazioni intervenute nelle consistenze patrimoniali ed economiche, sono state rilevate nei relativi prospetti ove ciascuna voce riporta il corrispondente valore rilevato alla chiusura dell'esercizio precedente.

Pertanto si procede in questa sede ad esporre nel dettaglio le voci che necessitano di un maggior approfondimento:

#### **ATTIVITA'**

#### **IMMOBILIZZAZIONI**

##### **Immobilizzazioni Immateriali:**

Sono iscritte al costo storico di acquisto e, ad oggi, sono interamente ammortizzate.

**Tab. n.1:variazioni nel valore delle immobilizzazioni immateriali**

categoria di bene	Costo storico	Anni di ammortamento	Valore residuo
Spese di modifica statutarie	200	5	0
Lavori su beni di terzi	1.815	5	0
n. 2 pacchetti sw "Office"	573	3	0
Realizzazione sito internet	2.220	5	0
<b>Totali</b>	<b>4.809</b>		<b>0</b>

### **Immobilizzazioni Materiali:**

Sono iscritte al costo di acquisto al netto dei relativi fondi di ammortamento.

Il costo è ammortizzato in ogni esercizio secondo il metodo delle quote costanti.

Sono costituite da attrezzature generiche (computer, scrivanie etc) installate presso la sede (struttura Antonio Tabilio) ma anche da attrezzature specifiche concesse in comodato d'uso oppure donate al laboratorio di Ematologia Universitaria dell'ospedale San Salvatore di L'Aquila e presso le strutture che di volta in volta ne richiedono la disponibilità.

Sono riportate in Bilancio nei conti d'ordine "beni presso terzi" ;

**Tab. n.2 conto d'ordine: elenco dei beni in comodato d'uso – oggetto di donazione**

<b>Tipologia di strumentazione</b>	<b>Valore di acquisizione</b>
Gruppo cappa/piano lavoro/frigocongelatore farmaceutico	10.000
Centrifuga refrigerata con accessori	8.500
Termo blocco digitale	840
n. 2 poltrone hospital per prelievi	3.816
Attrezzatura varia per biologia molecolare	3.460
Bilancia analitica con accessori	1.529
Attrezzatura mod.UVIdoc.	5.780
Biofotometro plus con termo stampante e congelatore a – 86 gradi (donazione del 20 maggio 2010 dalla "Federazione Italiana Cronometristi")	13.080
stampante multifunzione Xerox 3100	168
n. 2 computer Packard Bell X5225	1.198
Fax Brother 2820	500
Mastercycler personal 5332	4.598
Computer Asus P8H61*	880*
Microscopio rovesciato Genelab	3.025

Incubatore C02 mod.Galaxy 170S con regolatore di pressione e porta interna (anno 2013)	6.486
Letto Hospital *	2.330
<b>Totale</b>	<b>66.191</b>

**Tab. n.3** variazioni delle immobilizzazioni intervenute nel corso del 2020

<b>Descrizione</b>	<b>Immobilizzazioni Materiali</b>
Consistenza iniziale	101.958
Incrementi	0
Decrementi/arrotondamenti	0
Consistenza finale	101.958

**Tab. n.4** variazioni del fondo immobilizzazioni intervenute nel corso del 2020

<b>Descrizione</b>	<b>Fondo Immobilizzazioni Materiali</b>
Consistenza iniziale	100.591
Incrementi	610
Consistenza finale	101.201

## **ATTIVO CIRCOLANTE**

### **Crediti**

Sono esposti al presumibile valore di realizzo; non è stato previsto un fondo svalutazione crediti in quanto alla data di redazione della presente nota, i crediti annotati nel bilancio 2020 risultano per la gran parte incassati.

Ci si riferisce, sostanzialmente, agli incassi effettuati nel corso della campagna di raccolta fondi relativa alle Stelle di Natale che, a fine esercizio, risultavano ancora nella disponibilità dei volontari responsabili di alcuni punti di raccolta;

**Tab. n.5** composizione e variazioni intervenute nell'esercizio:

Tipologia	Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2020	Variazione
Crediti da raccolta fondi	28.435	21.458	-6.977
Crediti per depositi cauzionali	0	0	0
Crediti vs altri	685	280	-405
Totale	29.120	21.738	-7.382

### **Disponibilità liquide**

Sono esposte al loro valore nominale e sono ripartite come segue:

**Tab. n.6**

Disponibilità di banca immediate	178.697
Disponibilità su depositi bancari vincolati*	10.326
c/c postale	19.068
Cassa	226
Totale	208.317

\*il vincolo è costituito dalla destinazione a copertura del TFR

### **Risconti e Ratei Attivi**

Nel anno 2020 sono stati rilevati risconti nella misura di euro 243,58 riferiti a polizze assicurative la cui competenza è in parte riferita all'esercizio successivo.



## **PASSIVITA'**

### **Patrimonio netto**

Il patrimonio netto ha la caratteristica natura di "fondo di scopo", destinato alla copertura del fabbisogno, per spesa corrente e di investimento, destinato al raggiungimento dello scopo statutario.

Si distingue in:

- a) patrimonio non vincolato
- b) patrimonio vincolato.

Le movimentazioni del Patrimonio Netto, distinguendo i fondi vincolati per decisione del CdA o per richiesta del soggetto donante sono evidenziate nella **Tab. n.7** che segue.

Tab. n.7

Descrizione	Saldo al 31.12.2019	Stanziamen- ti/ rettifiche	Decrementi / utilizzi	Saldo al 31.12.2020
Fondo di dotazione				
Patrimonio vincolato				
1) fondi vincolati per decisione del CdA	38.491			38.491
2) fondi vincolati destinati da terzi				
Patrimonio libero				
1) risultato gestionale esercizio in corso	85.888		-54.278	-31.609
2) riserve accantonate negli esercizi precedenti	124.860		+85.888	210.748
Arrotondamenti all'unità di euro				
<b>Totali</b>	<b>249.239</b>		<b>31.610</b>	<b>217.629</b>

Si precisa, inoltre, che tutte le riserve iscritte sono indivisibili tra gli associati anche all'atto della liquidazione dell'associazione, come previsto dallo statuto.

### **Fondo rischi**

Non è stato previsto alcun accantonamento a tale titolo.

### **Trattamento di fine rapporto**

E' imputato in ragione della maturazione temporale;

a puro scopo precauzionale l'associazione ha mantenuto inalterato l'ammontare del fondo bancario vincolato al TFR che risulta sovrabbondante rispetto al debito maturato; l'accantonamento al Tfr e la consistenza finale hanno subito le seguenti variazioni:

Tab. n.8

fondo 2019	maturazione 2020	Trattenute/arrot.	Erogazioni	Fondo 2020	finale
89	1.220			1.309	

### **Debiti**

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

Trattasi di debiti per servizi generali (utenze, contabilità etc) per forniture di materiali di consumo destinati ai laboratori e piccoli importi per le spese di gestione.

I debiti vs erario per trattenute irpef ,oneri previdenziali e stipendi in corso sono afferenti alla ordinaria gestione, senza alcuna particolarità o tardività.

Non esistono posizioni debitorie scadenti oltre 5 anni.

La tabella (Tab. n.9) che segue mostra la variazione intervenuta nel corso dell'anno.

Tab. n.9

<b>Debiti</b>	<b>Valore al 31/12/2019</b>	<b>Valore al 31.12.2020</b>	<b>Variazione</b>
Vs fornitori	36.132	2.165	-33.967
Altri debiti	5.663	9.196	+3.533
<b>Totali</b>	<b>41.795</b>	<b>11.361</b>	<b>-30.434</b>

### **Risconti passivi**

Tale voce è rappresentativa del residuo valore dei contributi in conto impianti ricevuti ed utilizzati per l'acquisto dei beni strumentali. Sono scomutati di anno in anno in ragione delle quote di ammortamento. Tali beni sono rinvenibili nella **Tab. n.2** dei "beni presso terzi" .

### **Informazioni sul Rendiconto Gestionale**

#### **(1) attività tipica: proventi / oneri**

Trattasi della voce che riassume i costi, relativi alla gestione operativa dell'Associazione, le cui finalità principali consistono nel sostenere progetti in vario modo denominati che si sostanziano nel supporto finanziario alla diagnostica e alla ricerca applicate nel campo della citofluorimetria e biologia molecolare svolte all'interno della Ematologia Universitaria dell'ospedale San Salvatore a L'Aquila .

Anche nell'esercizio 2020 l'AIL ha sostenuto le spese per le forniture di reagenti e materiale di consumo (dipartimento di Medicina Clinica dell'Università: progetti MED/15 e Notch1, cellule T. regolatorie) nonché erogazioni a copertura dei costi del personale medico qualificato per lo sviluppo della ricerca scientifica destinati al dipartimento di Medicina Clinica di Chieti.

Si ricorda l'impegno finanziario, per un posto da ricercatore della durata di 3 anni, preso con l'Università D'Annunzio – Chieti/Pescara con l'erogazione nel 2018, in unica soluzione, della somma di euro 146.562.

I costi sostenuti per fini istituzionali sono evidenziati nella tabella che segue:

Tab. n.10 a): oneri da attività tipiche

Spese per progetti, materiali, forniture, etc	20.209
Costi inerenti le collaborazioni c/o Ematologia AQ e contributi Gimema, assegni di ricerca c/o dipartimento di Medicina Clinica di Chieti	81.320
costi di trasporto con ambulanze private	17.182
<b>Totale</b>	<b>118.711</b>

I proventi afferenti l'attività tipica sono invece rappresentati dai contributi dei soci, dei non soci, da elargizioni e donazioni spontanee: Tab.10.

Tab. n.10 b) proventi e oneri da attività tipiche

	Anno 2019	Anno 2020	
<b>proventi</b>	23.209	17.124	
<b>Oneri</b>	67.206	118.711	

Deficit area istituzionale:

<b>Proventi - oneri</b>	-43.997	101.587	
-------------------------	---------	---------	--

È appena il caso di sottolineare che i contributi dei soci e le elargizioni spontanee non sono assolutamente in grado di coprire i costi tipici/istituzionali ovvero i costi per materiali, progetti e borse di studio, destinate alla ricerca e all'assistenza.

Pertanto le iniziative di raccolta fondi, svolte nelle consuete campagne di sensibilizzazione e l'attività di fund raising, a cui l'Ail L'Aquila ha destinato una specifica figura, assumono un'importanza fondamentale, come meglio evidenziato dalle tabelle seguenti:

## **(2) raccolta fondi: oneri e proventi**

**Tab. n.11°**

<b>Proventi da:</b>	Anno 2019	Anno 2020	
raccolta Stelle di Natale	80.639	58.095	
raccolta Uova di Pasqua	77.645	38.496	
Proventi da 5 x mille	63.035	40.442	
Proventi da altre manifest.	730	15.337	
<b>Tot. proventi</b>	<b>222.049</b>	<b>152.370</b>	

**Tab. n.11b**

<b>Oneri sostenuti per</b>	Anno 2019	Anno 2020	
Spese per Stelle di Natale	24.640	17.852	
Spese Uova di Pasqua	22.197	23.760	
Altre iniziative di found racing	1.640	3.623	
Tot.	48.477	45.235	

Surplus prodotto dalla raccolta fondi:

<b>Proventi - oneri</b>	173.572	107.135	-38%
-------------------------	---------	---------	------

**(3) attività accessorie: oneri e proventi**

Non sono esercitate attività di tale natura

**(4) gestione finanziaria e patrimoniale: oneri e proventi**

**Tab. n.12**

<b>Proventi</b>	Anno 2019	Anno 2020	Variazione
Rapporti bancari e postali	8	107	-99
Tot.	8	107	-99

Trattasi degli interessi attivi maturati nell'anno 2020 sui conti correnti bancari e postali; sugli interessi è stata effettuata la ritenuta a titolo d'imposta. Non sono evidenziati oneri finanziari di alcun genere; le spese di banca sono riportate negli oneri di gestione/supporto generale.

#### **(5) oneri di supporto generale e ripartizione dei costi comuni fra le aree gestionali**

Gli oneri di supporto generale sono costituiti da costi non imputabili alle altre aree di gestione in quanto sono riferiti alle attività necessarie per il funzionamento dell'intero Ente.

Sono costituiti da acquisti di cancelleria e materiali d'ufficio, utenze, assicurazioni, spese di gestione dell'autovettura, fitti dei locali adibiti a sede sociale, quota associativa all'AIL nazionale (euro 4.343,00) costi sopravvenuti riferibili ad esercizi precedenti, imposte etc e sono adeguatamente specificati nel rendiconto gestionale al quale si rimanda.

Si sottolinea la costante ricerca a limitare allo stretto necessario tale categoria di spese.

**Tab. n.13 oneri di supporto generale**

anno	2019	2020	Variazione
Tot.	43.695	37.263	-14,7%

#### **Informazioni di natura generale - Agenzia per le Onlus**

In attesa della piena operatività del codice del terzo settore, sono riportate di seguito le informazioni ulteriori, ritenute significative, secondo il ricordato **Atto di indirizzo** riportante le "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit" redatto dall'Agenzia per le Onlus in data 11 febbraio 2009.

#### **Elenco delle partecipazioni:**

L'associazione non detiene, né direttamente, né per interposta persona, alcuna partecipazione;

#### **Analisi dei crediti e dei debiti:**

- i crediti e i debiti sono esposti al valore nominale;
- non esistono poste dell'attivo e/o del passivo di durata residua superiore a 5 anni;
- non esistono poste dell'attivo o del passivo espresse in valuta estera;
- non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni dell'associazione;
- non esistono crediti e/o debiti esposti in bilancio scaduti;

**Raccolte di fondi:**

sono organizzate in occasione delle campagne di sensibilizzazione di concerto con la struttura centrale dell'AIL:

- raccolta stelle di natale 2020;
- raccolta uova di pasqua 2020;

sono stati predisposti dei rendiconti finali delle manifestazioni ai quali si rimanda per ulteriori dettagli.

Si evidenzia che nel 2020 sono stati trasferiti dall'AIL nazionale i fondi del 5 per mille dell'anno 2017 (Mod. Unico/2018) e che si è adempiuto all'obbligo introdotto dalla L. 24/12/2007 n. 244 (Finanziaria per l'anno 2008) circa la redazione di un separato e distinto rendiconto delle quote del 5 per mille attribuite per ciascuna annualità, in collaborazione con la struttura nazionale dell'AIL.

**Beni e servizi gratuitamente devolvibili**

Non vi sono beni e/o servizi acquisiti in modo gratuito per essere successivamente devoluti.

**Operazioni di locazione finanziaria**

L'associazione non ha in corso contratti di leasing.

**Compensi ad amministratori e sindaci**

Non sono previste in bilancio somme a tale titolo.

**contratti con Pubbliche Amministrazioni**

Con l'eccezione della convenzione sopra menzionata con UNICHIETI, non vi sono altri contratti di tale natura.

**Operazioni con parte correlate**

Non sono state poste operazioni e/o transazioni con soggetti che si possono trovare in conflitto d'interessi con l'associazione medesima;

**Conclusioni:**

il presente bilancio, riferito all'anno 2020, è presentato all'assemblea nella sua composizione: Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Gestionale per proventi e oneri e Nota Integrativa; sono altresì allegati i rendiconti delle manifestazioni di raccolta fondi; Il Bilancio, perfettamente corrispondente alle risultanze delle scritture contabili, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'associazione, nonché il risultato di gestione dell'esercizio 2020 che evidenzia un risultato negativo di euro 31.609,28 che il C.d.A. invita a destinare integralmente alle riserve libere accantonate nel Patrimonio dell'associazione.

L'Aquila , li 7 giugno 2021

f.to

Il Consiglio Di Amministrazione